



ประกาศกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
ประจำสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๓ สาขาลำปาง ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ และนักวิชาการพัสดุ

ตามที่กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ได้มีประกาศ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่งต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประจำสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๓ สาขาลำปาง ตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารหมายเลข ๑) และขอแจ้งให้ผู้ผ่านการเลือกสรรได้ทราบว่า

๑. บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรให้เป็นอัยกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อ เป็นต้นไป

๒. ผู้ผ่านการเลือกสรรผู้ใดได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรดังกล่าวข้างต้น ในอายุบัญชี ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ ให้ผู้มีรายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๒.๑ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์ไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร

๒.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด

๒.๓ ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

๓. หากปรากฏภายหลังว่าผู้ผ่านการเลือกสรรรายใดมีคุณสมบัติทั่วไป หรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัครสอบ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบ หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานซึ่งผู้ผ่านการเลือกสรรนำมายื่นไม่ตรง หรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ ถึงแม้ว่าผู้สมัครรายนั้นจะเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร และอยู่ในลำดับที่จะได้รับการจัดจ้างก็จะมีสิทธิได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป

๔. ผู้ผ่านการเลือกสรรในลำดับถัดไป เมื่อมีอัตราว่างที่จะจัดจ้าง กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช โดยสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๓ สาขาลำปาง จะมีหนังสือแจ้งกำหนดวัน เวลา สถานที่ให้ไปรายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างตามลำดับที่ผ่านการเลือกสรรให้ทราบ ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่อยู่ที่ผู้ผ่านการเลือกสรรได้แจ้งไว้

๕. ขอให้ผู้ผ่าน...

๕. ขอให้ผู้ผ่านการเลือกสรรตั้งบัญชีข้างต้น ตามตำแหน่งและลำดับที่ ดังต่อไปนี้

๕.๑ ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ ลำดับที่ ๑

๕.๒ ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ลำดับที่ ๑

มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป พร้อมเตรียมเอกสารการจัดทำสัญญาจ้าง รายละเอียดแนบท้าย (เอกสารหมายเลข ๒) ในวันอังคารที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๒ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานป่าไม้เขตลำปาง สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๓ สาขาลำปาง และเริ่มปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ทั้งนี้ หากผู้ผ่านการเลือกสรรไม่มารายงานตัว ในวัน เวลาที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายอรรถพล เจริญชันษา)

อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประจำปีสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๓ สาขาลำปาง  
 แนบท้ายประกาศกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ฉบับลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

## ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๖๘๒๙๐๓๐๐๒๑	นางสาวพิมพ์พิชชา อินทรรัตน์	

## ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๖๘๒๙๒๐๐๐๓๓	นางสาวกันติชา ณ ลำปาง	
๒	๖๘๒๙๒๐๐๐๖๘	นางสาวนารีรัตน์ บุญจันทร์	
๓	๖๘๒๙๒๐๐๐๐๔	นางสาวลลิตา ปุรินทรภิบาล	
๔	๖๘๒๙๒๐๐๐๐๘	นางสาวพิมพ์ผกา ต้นทุละ	
๕	๖๘๒๙๒๐๐๐๔๔	นางสาวกิ่งฟ้า สุทธิ	
๖	๖๘๒๙๒๐๐๐๕๘	นางพรรณราย ภักดีคุณานนท์	
๗	๖๘๒๙๒๐๐๐๔๐	นางสาวอาทิตย์ยา แน่นแน่น	
๘	๖๘๒๙๒๐๐๑๒๒	นายณัฐพงศ์ ดอนผักแว่น	
๙	๖๘๒๙๒๐๐๐๔๗	นางสาวอรณา หัตถบุรณ์	
๑๐	๖๘๒๙๒๐๐๐๑๕	นายวัชรกร จักทร	
๑๑	๖๘๒๙๒๐๐๐๘๗	นางสุภัทสราร วงศ์อะทะ	
๑๒	๖๘๒๙๒๐๐๐๕๕	นางสาวเกษราภรณ์ ธรรมวิยา	

รายละเอียดการเรียกผู้ผ่านการเลือกสรรให้ไปรายงานตัวเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประจำปีสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๓ สาขาลำปาง  
 แบบทำยประกาศกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ฉบับลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

กำหนดการเรียกผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป

- |                             |   |
|-----------------------------|---|
| ๑. ตำแหน่งที่เรียกรายงานตัว | ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ ลำดับที่ ๑  |
|                             | ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ลำดับที่ ๑   |
| ๒. วันรายงานตัว             | ในวันอังคารที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.<br>ณ ห้องประชุม ๒ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานป่าไม้เขตลำปาง<br>สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๓ สาขาลำปาง |
| ๓. วันเริ่มปฏิบัติงาน       | วันพุธที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘   |

เอกสารที่ต้องนำมาในวันรายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้าง (สำหรับตำแหน่งทั่วไป)

- |   |                     |
|---|---------------------|
| ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน   | จำนวน ๒ ฉบับ        |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน   | จำนวน ๑ ฉบับ        |
| ๓. รูปถ่ายหน้าตรง แต่งกายสุภาพ ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ<br>ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว  | จำนวน ๖ รูป         |
| ๔. หลักฐานคุณวุฒิการศึกษา   |                     |
| ๔.๑ สำเนาปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตร ในวุฒิที่รับการจัดจ้าง<br>และวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้น (ถ้ามี)   | จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ |
| ๔.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records)<br>ในวุฒิที่รับการจัดจ้าง และวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้น (ถ้ามี)  | จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ |
| ๕. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ ที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร เช่น หนังสือสำคัญ<br>(แบบ สด.๘) และสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ หรือใบสำคัญ (แบบ สด.๙)<br>สำหรับทหารกองเกิน และทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ หรือใบรับรองผลการตรวจเลือก<br>ทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๓)<br>(เฉพาะผู้ได้รับการจัดจ้างเพศชาย) | จำนวน ๒ ฉบับ        |
| ๖. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ กรณีที่หลักฐานและเอกสารการสมัครสอบไม่ตรงกัน<br>เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส (สำหรับผู้ได้รับการจัดจ้างเพศหญิง)   | จำนวน ๒ ฉบับ        |
| ๗. สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารสำหรับการเบิกจ่ายค่าตอบแทน<br>(ธนาคารกรุงไทย หรือ ธนาคารไทยพาณิชย์)  | จำนวน ๒ ฉบับ        |
| ๘. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖ คือ   |                     |
| ๑) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม  |                     |
| ๒) โรคติดยาเสพติดให้โทษ   |                     |
| ๓) โรคพิษสุราเรื้อรัง   |                     |
| ๔) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน<br>ในหน้าที่  |                     |
- วิธีการตรวจโรคตามข้อ ๘ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการแพทย์ของ ก.พ. กำหนด

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้ได้รับการจัดทำสัญญาจ้างเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย