

ตัวอย่าง

แบบบันทึกผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
(สำหรับผู้ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ)

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)**มานี ปิติ**.....
ตำแหน่ง**นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ**..... ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ดูแลการทดลอง
ปฏิบัติหน้าที่ราชการของ (นาย/นาง/นางสาว)**ใจดี กว้างขวาง**.....
ซึ่งได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง**นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ**.....
ฝ่าย/งาน/กลุ่มงาน**สรรหาและบรรจุแต่งตั้ง**..... กอง/สำนัก/ศูนย์**สำนักบริหารงานกลาง**.....
กรม/สำนักงาน**อุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช**..... จังหวัด**กรุงเทพมหานคร**.....
เริ่มทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตั้งแต่วันที่.....**๑๔**.....เดือน.....**กุมภาพันธ์**.....พ.ศ.....**๒๕๕๘**.....ขอรายงานผล
การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของข้าพเจ้าดังกล่าว

ครั้งที่ ๓ ตั้งแต่วันที่.....**๑๔**.....เดือน.....**มิถุนายน**.....พ.ศ.....**๒๕๕๘**.....
ถึงวันที่.....**๑๓**.....เดือน.....**สิงหาคม**.....พ.ศ.....**๒๕๕๘**.....

บันทึกครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่.....๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๘.....

๑. ผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

รายละเอียดการประเมิน		คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑.๑ ความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมาย		๓๐	๒๙
ตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน	ผลผลิตของงาน		
● (ให้ระบุชื่อตัวชี้วัดของงานที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งเป็นตัวชี้วัดเดียวกับตัวชี้วัดความสำเร็จของงานตามแบบมอบหมายงานการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หัวข้อ ๓.๒) - ระดับความสำเร็จในการดำเนินการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ ในตำแหน่งนายสัตวแพทย์ปฏิบัติการ สังกัดกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช	<u>ผลผลิตของงานที่คาดหวัง</u> - ดำเนินการถึงขั้นตอนประกาศรับสมัคร สอบคัดเลือกฯ และดำเนินการคัดเลือกตามหลักสูตร และวิธีการคัดเลือกที่กำหนด <u>ผลผลิตของงานที่เกิดขึ้นจริง</u> - จัดทำประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกฯ ตำแหน่งนายสัตวแพทย์ปฏิบัติการ ตามประกาศ อส. ฉบับลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ซึ่งผู้ได้รับการขึ้นบัญชี จำนวน ๒๖ ราย		
๑.๒ ความสามารถในการเรียนรู้งาน		๑๐	๑๐
๑.๓ ความสามารถในการปรับใช้ความรู้กับงานในหน้าที่		๑๐	๙
รวม		๕๐	๔๘

๒. พฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

รายการ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๒.๑ ความประพฤติ	๒๐	๑๙
๒.๒ ความมีคุณธรรม จริยธรรม	๑๕	๑๕
๒.๓ การรักษาวินัย	๑๕	๑๕
รวม	๕๐	๔๙

ความเห็นผู้ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

จุดเด่น

.....

สิ่งที่ควรปรับปรุง.....

.....

(ลงชื่อ)

(นางมานี ปิติ)

ตำแหน่ง **นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ**

ผู้ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

วันที่ **๒๑** เดือน **สิงหาคม** พ.ศ. **๒๕๕๘**

๓. การพัฒนาผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

หลักสูตร	รุ่น ที่	ระยะ เวลา	วัน/เดือน/ปี	สถานที่	จัดโดย
<u>การปฐมนิเทศ</u> หลักสูตร....ปฐมนิเทศข้าราชการบรรจุใหม่....	-	๓ วัน	๒๓ - ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๘	ศูนย์ฝึกอบรมที่ ๓ (ชะอำ) จ.เพชรบุรี	ส่วนฝึกอบรม สำนักบริหารงานกลาง กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
<u>การเรียนรู้ด้วยตนเอง</u> หลักสูตร....ฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่ ของ สำนักงาน ก.พ. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E - Learning)....	-	๖ เดือน	๕ เมษายน - ๒ ตุลาคม ๒๕๕๘	เรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E - Learning ของสำนักงาน ก.พ. www.ocsc.go.th	ศูนย์พัฒนาการเรียนรู้ ทางไกล สถาบันพัฒนา ข้าราชการพลเรือน สำนักงาน ก.พ.
<u>การอบรมสัมมนา</u> หลักสูตร....การเป็นข้าราชการที่ดี....	๑๐	๑๓ วัน	๑๓- ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๘	ทส./โรงแรมทลฺยส์ แทเวิร์น กทม./ ร.ร.นายร้อยพระ จุลจอมเกล้า จ.นครนายก/ สถาบันฝึกอบรมผู้นำ จ.กาญจนบุรี	สำนักพัฒนาบริหาร ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม กระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
<u>การอบรมอื่น ๆ</u> หลักสูตร.....	-	-	-	-	-

หมายเหตุ : หากผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ได้รับการพัฒนาหลักสูตรใดเรียบร้อยแล้วสามารถดำเนินการ
กรอกข้อมูลลงไปได้เลย ทั้งนี้ ต้องอยู่ในช่วงระยะเวลาที่ทำการบันทึกผลการทดลองปฏิบัติ-
หน้าที่ราชการด้วย