



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประจำปีสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๔ (สุราษฎร์ธานี)
เรื่อง กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบสัมภาษณ์ เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประจำปีสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๔ (สุราษฎร์ธานี)
ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ เจ้าพนักงานพัสดุ เจ้าพนักงานการเกษตร และนักวิชาการภูมิสารสนเทศ

ตามประกาศกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์)
เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตำแหน่งทั่วไป ๑๙ สายงาน นั้น

คณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ประจำปีสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๔ (สุราษฎร์ธานี) จึงขอกำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการ
สอบสัมภาษณ์ เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประจำปีสำนักบริหาร
พื้นที่อนุรักษ์ที่ ๔ (สุราษฎร์ธานี) ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ เจ้าพนักงานพัสดุ เจ้าพนักงานการเกษตร และ
นักวิชาการภูมิสารสนเทศ ดังต่อไปนี้

(ก) กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบสัมภาษณ์

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ เข้าสอบประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) ตามวัน เวลา และสถานที่สอบ ที่ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารหมายเลข ๑)

(ข) ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ดังนี้

๑. การสอบประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์)
ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและวิธีการสอบ ทั้งนี้ ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ และวิธีการสอบตามที่
กำหนดไว้ในประกาศฉบับนี้อย่างเคร่งครัด

๒. เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบต้องทราบวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ
ที่กำหนดไว้

๓. ผู้เข้าสอบต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ

สุภาพสตรี สวมเสื้อ กระโปรงหรือชุดกางเกงแบบสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้น

สุภาพบุรุษ สวมเสื้อ กางเกงแบบสุภาพ โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น

(ห้าม สวมเสื้อยืด เสื้อไม่มีแขน กางเกงเลคกิ้ง กางเกงผ้ายัดรัดรูป กางเกงหรือกระโปรงผ้ายีนส์ กางเกงขาสั้น
เหนือเข่า รองเท้าแตะชนิดยางหรือฟองน้ำ) และประพฤติตนเป็นสุภาพชน ทั้งสุภาพบุรุษและสุภาพสตรี

๔. ให้ผู้เข้าสอบ...

๔. ให้ผู้เข้าสอบแสดงหลักฐานแสดงตนในการเข้าสอบ ดังนี้ หากขาดหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งจะไม่มีสิทธิเข้าสอบ

๔.๑ บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือใบอนุญาตขับรถ หรือหนังสือเดินทาง (Passport) ซึ่งมีรูปถ่ายและเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักระบุชัดเจนเท่านั้น (ฉบับจริง) ซึ่งยังไม่หมดอายุ หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่งดังกล่าวแสดงตนในการเข้าสอบ หรือเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักไม่ตรงกับฐานข้อมูลการสมัครสอบ กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ พร้อมสำเนาจำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาคุณวุฒิการศึกษา ให้ยื่นสำเนาปริญญาบัตร/สำเนาประกาศนียบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตร ของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติก่อนวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ตามหนังสือรับรองของกระทรวงศึกษาธิการ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ มายื่นแทน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ ใบแจ้งที่อยู่ ระบุรายละเอียด ให้ถูกต้องครบถ้วน (เอกสารหมายเลข ๒)

๔.๕ หนังสือรับรองความประพฤติ กรณีผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี (เอกสารหมายเลข ๓)

๔.๖ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๗ สำเนาเอกสารทางทหาร เช่น หนังสือสำคัญ (แบบ สด.๘) และสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ หรือใบสำคัญ (แบบ สด.๙) สำหรับทหารกองเกิน และทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ หรือใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๓)

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่าสำเนาถูกต้อง ลงชื่อ วันที่ และระบุเลขประจำตัวสอบ กำกับไว้มุมบนด้านขวาของทุกหน้าของสำเนาเอกสาร

๕. ต้องเข้าสอบตามวัน เวลา และสถานที่สอบที่ได้กำหนดไว้

๖. ต้องปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมสอบ โดยเคร่งครัด

๗. เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่สอบโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้เข้าสอบ และต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่

๘. ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินฯ นี้ หรือผู้ใดทุจริต หรือพยายามทุจริตอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินฯ และคณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประจำสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๔ (สุราษฎร์ธานี) อาจพิจารณาสั่งการให้คะแนนก็ได้

๙. ผู้ใด...

๙. ผู้ใดไม่มารายงานตัวภายในกำหนดวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวถือว่าสละสิทธิ์ และไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งนี้

๑๐. สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๔ (สุราษฎร์ธานี) กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช จะประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ภายในวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ทาง <https://dnp.thaijobjob.com> หรือ <https://portal.dnp.go.th/p/personnel>

๑๑. สำหรับผู้ผ่านการเลือกสรรและได้รับการจัดทำสัญญาจ้าง คณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๔ (สุราษฎร์ธานี) จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งอีกครั้ง หากพบว่าหลักฐานและเอกสารการสมัครสอบ หรือมีคุณสมบัติการสมัครสอบไม่ถูกต้อง หรือไม่ปฏิบัติตามประกาศรับสมัครสอบ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้ตั้งแต่ต้น และจะไม่มีสิทธิได้รับการจัดจ้าง เป็นพนักงานราชการ หรือเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น หรือถ้าผู้ผ่านการเลือกสรรและได้รับการจัดทำสัญญาจ้างแล้ว ให้ถือว่าการจัดทำสัญญาจ้างครั้งนี้เป็นโมฆะและจะถูกยกเลิกสัญญาจ้างสำหรับผู้นั้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายอลงกรณ์ เศรษฐเชื้อ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๔ ประธานกรรมการดำเนินการ
เลือกสรรพนักงานราชการทั่วไปประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ประจำสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๔ (สุราษฎร์ธานี)

กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ
 ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์)
 เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 ประจำสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๔ (สุราษฎร์ธานี)

แนบท้ายประกาศคณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 ประจำสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๔ (สุราษฎร์ธานี) ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

วันที่สอบ : วันพุธที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗
สถานที่รายงานตัว : สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๔ (สุราษฎร์ธานี)
สถานที่สอบสัมภาษณ์ : ห้องประชุม ๑ ชั้น ๒ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๔ (สุราษฎร์ธานี)

เวลาสอบ	ตำแหน่ง	เลขประจำตัวสอบ	จำนวน (ราย)	รวม จำนวน
ภาคเช้า ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	รอบที่ ๑ : รายงานตัว ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.			
	เจ้าพนักงานพัสดุ	๖๗๑๘๐๓๐๐๑๓	๑	๓๒
	เจ้าพนักงานการเกษตร	๖๗๑๘๐๘๐๐๐๖ - ๖๗๑๘๐๘๐๐๐๓๗	๔	
	นักวิชาการภูมิสารสนเทศ	๖๗๑๘๐๘๐๐๐๖ - ๖๗๑๘๐๘๐๐๐๓๗	๗	
	เจ้าพนักงานธุรการ	๖๗๑๘๐๒๐๐๐๑ - ๖๗๑๘๐๒๐๐๔๕	๒๐	
ภาคบ่าย ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	รอบที่ ๒ : รายงานตัว ๑๓.๐๐ - ๑๓.๓๐ น.			
	เจ้าพนักงานธุรการ	๖๗๑๘๐๒๐๐๔๗ - ๖๗๑๘๐๒๐๑๑๗	๑๗	๑๗

ใบแจ้งที่อยู่

การเลือกสรรพนักงานราชทั่วไป ตำแหน่ง..... หน่วยงาน.....

ชื่อ - นามสกุล.....เลขประจำตัวสอบ.....

ขอให้แจ้งที่อยู่ พร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ เพื่อใช้สำหรับการเรียกรายงานเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป (เขียนตัวบรรจง ใช้ตัวเลขอารบิก และตรวจสอบความถูกต้องให้เรียบร้อย) โดยเขียนให้เหมือนกันทั้ง ๖ ส่วน

ชื่อ - นามสกุล..... ที่อยู่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์..... เบอร์โทรศัพท์..... E-mail..... Line ID.....	ชื่อ - นามสกุล..... ที่อยู่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์..... เบอร์โทรศัพท์..... E-mail..... Line ID.....
ชื่อ - นามสกุล..... ที่อยู่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์..... เบอร์โทรศัพท์..... E-mail..... Line ID.....	ชื่อ - นามสกุล..... ที่อยู่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์..... เบอร์โทรศัพท์..... E-mail..... Line ID.....
ชื่อ - นามสกุล..... ที่อยู่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์..... เบอร์โทรศัพท์..... E-mail..... Line ID.....	ชื่อ - นามสกุล..... ที่อยู่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์..... เบอร์โทรศัพท์..... E-mail..... Line ID.....

หมายเหตุ : ๑. ที่อยู่ต้องเป็นที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ ไปรษณีย์นำส่งต้องมีผู้ลงรับจดหมาย มิเช่นนั้นจะไม่ได้รับหนังสือ เรียกให้ไปรายงานตัวเข้ารับการจัดจ้างฯ หรือเรียกให้มาประเมินฯ

๒. หากมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ หรือเบอร์โทรศัพท์ จะต้องแจ้งเปลี่ยนแปลงทุกครั้ง



หนังสือรับรองความประพฤติ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....อาชีพ.....ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....E-mail.....

เกี่ยวข้องกับ (นาย/นาง/นางสาว).....

โดยเป็น.....และรู้จักกันมาเป็นเวลา.....ปี.....เดือน

ขอรับรองว่า หลังจากที่ (นาย/นาง/นางสาว).....

รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา และพ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี

ได้ประกอบอาชีพ (ทำอะไร ที่ใด ตั้งแต่เมื่อใดถึงเมื่อใด).....

และผู้นี้มีความประพฤติ.....

ได้ประกอบคุณงามความดี คือ.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)ผู้รับรอง
(.....)

หมายเหตุ :

1. ผู้รับรองความประพฤติควรเป็นผู้บังคับบัญชาเดิม นายจ้างหรือผู้มีเกียรติอันควรเชื่อถือได้
2. ให้ยื่นเอกสารแสดงการพ้นโทษจำคุก มาพร้อมกับหนังสือรับรองความประพฤติฯ นี้



การขอข้อมูลผลการสอบข้อเขียน
การเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๔ (สุราษฎร์ธานี)

ให้ยื่นคำร้องขอข้อมูลผลการสอบได้ ภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

หลักฐานที่ต้องใช้

๑. ใบแบบคำร้องขอข้อมูลผลการสอบพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๒. สำเนาใบสมัครสอบฯ ที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต
๓. สำเนาบัตรประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
๔. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ถ้ามี)
๕. ซองเปล่าขนาดไม่เกิน A4 ติดแสตมป์ ๒๓ บาท (สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๔ (สุราษฎร์ธานี))
จะส่งคืนเป็นจดหมายลงทะเบียน
พร้อมจำหน่ายซองถึงตัวเอง (กรอกชื่อ - นามสกุล ที่อยู่ เบอร์โทรให้ชัดเจน)

วิธีการขอคัดค้านผลการสอบ

- ขอข้อมูลผลการสอบทางไปรษณีย์เท่านั้น (ขอคัดค้านได้เฉพาะของตนเองเท่านั้น) โดยให้ปฏิบัติดังต่อไปนี้
๑. Download ใบแบบคำร้องขอข้อมูลผลการสอบ และกรอกข้อความให้ครบถ้วนสมบูรณ์
 ๒. แนบหลักฐานตามข้อ ๒ - ๕
 ๓. นำเอกสารทั้งหมดใส่ซอง ส่งไปที่

ฝ่ายบริหารทั่วไป ส่วนอำนวยการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๔ (สุราษฎร์ธานี)
(ขอคัดค้านการสอบ)
สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๔ (สุราษฎร์ธานี)
เลขที่ ๔๘ ถนนกาญจนาภิเษก ตำบลบางกุ้ง อำเภอเมือง
จังหวัดสุราษฎร์ธานี
๘๕๐๐๐

แบบคำร้องขอข้อมูลผลการสอบข้อเขียน
การเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๔ (สุราษฎร์ธานี)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอข้อมูลผลการสอบข้อเขียน

เรียน ประธานกรรมการดำเนินการเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 ประจำสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๔ (สุราษฎร์ธานี)

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

เลขประจำตัวประชาชน..... อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....ได้สมัครสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๔ (สุราษฎร์ธานี) ในตำแหน่ง.....
เลขประจำตัวสอบ.....โดยได้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
(สอบข้อเขียน) เมื่อวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ ศูนย์ประชุมธรรมศาสตร์ รังสิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. มีความประสงค์ขอทราบผลคะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ดังนี้

- ☐ การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน)
☐ การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์)

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานการยื่นขอทราบผลคะแนนซึ่งได้รับรองสำเนาถูกต้อง เพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

- | | |
|---|-------------|
| ๑. สำเนาใบสมัครสอบฯ ที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. สำเนาบัตรประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. ของเปล่าขนาดไม่เกิน A4 ติดแสตมป์ ๒๓ บาท | จำนวน ๑ ชุด |

(โดยกรมอุทยานฯ จะส่งคืนเป็นจดหมายลงทะเบียน)
พร้อมมรอกชื่อ-นามสกุล ที่อยู่ เบอร์โทรผู้รับให้ชัดเจน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ผู้ยื่นคำร้องขอ
(.....)

หมายเหตุ : ๑. ให้ยื่นคำร้องขอข้อมูลผลการสอบได้ ภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เท่านั้น

๒. หน่วยงาน จะไม่พิจารณาและดำเนินการใด ๆ ให้สำหรับผู้ที่ยื่นเอกสารเกินระยะเวลาที่กำหนด
หรือผู้ที่ยื่นคำร้องที่แนบหลักฐานตามที่ระบุไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ หรือยื่นเอกสารไม่ตรงกับหน่วยงาน
ที่สอบ หรือไม่ลงนามผู้ยื่นคำร้องขอ หรือไม่ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง