**หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน**

เพื่อประกอบการพิจารณากำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรองตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด

ที่ นร 1008.1/ว 3 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2555 และที่ นร 1008.1/ว 20 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2555

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)

ตำแหน่ง

สถานที่ทำงาน

ขอรับรองว่า (นาย/นาง/นางสาว)

มีประสบการณ์ในการทำงานตำแหน่ง

สังกัด

ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

รวมเป็นเวลา ปี เดือน วัน โดยมีหน้าที่รับผิดชอบดังต่อไปนี้

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน** | **ตำแหน่ง** | **ลักษณะงานที่ปฏิบัติ** | **ผลการประเมินการ**  **ปฏิบัติงานที่ผ่านมา** |
| ปี พ.ศ. ....................  ตั้งแต่วันที่ ...............  ................................  ถึงวันที่ ...................  ................................ |  |  | 🞏 ระดับดีเด่น  🞏 ระดับดีมาก  🞏 ระดับดี  🞏 ระดับพอใช้  🞏 ระดับปรับปรุง |
| ปี พ.ศ. ....................  ตั้งแต่วันที่ ...............  ................................  ถึงวันที่ ...................  ................................ |  |  | 🞏 ระดับดีเด่น  🞏 ระดับดีมาก  🞏 ระดับดี  🞏 ระดับพอใช้  🞏 ระดับปรับปรุง |
| ปี พ.ศ. ....................  ตั้งแต่วันที่ ...............  ................................  ถึงวันที่ ...................  ................................ |  |  | 🞏 ระดับดีเด่น  🞏 ระดับดีมาก  🞏 ระดับดี  🞏 ระดับพอใช้  🞏 ระดับปรับปรุง |
| ปี พ.ศ. ....................  ตั้งแต่วันที่ ...............  ................................  ถึงวันที่ ...................  ................................ |  |  | 🞏 ระดับดีเด่น  🞏 ระดับดีมาก  🞏 ระดับดี  🞏 ระดับพอใช้  🞏 ระดับปรับปรุง |

ลงชื่อ ........................................................(ผู้ได้รับการรับรอง) ลงชื่อ ....................................................... (ผู้รับรอง)

(.........................................................) (..........................................................)

วัน.........เดือน.....................พ.ศ. ............. ตำแหน่ง ......................................................

วัน.........เดือน......................พ.ศ. .............

**หมายเหตุ**

- หน่วยงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ ลงนามโดยผู้อำนวยการสำนัก/กอง หรือเทียบเท่าขึ้นไปเท่านั้น

- ภาคเอกชน ต้องเป็นหน่วยงานที่มีการจดทำเบียนอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ลงนามโดยผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ/ หุ้นส่วนผู้จัดการหรือเทียบเท่าขึ้นไปเท่านั้น

- ต้องมีตราประทับของหน่วยงานที่ออกหนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน

- ให้แนบสำเนาสัญญาจ้าง หรือเอกสารการจ้าง ของหน่วยงานที่ออกหนังสือรับรองประสบการณ์ทำงาน

- การรับรองข้างต้น ถือว่าผู้รับรองและผู้ได้รับการรับรองเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูล ดังนั้น หากผู้รับรองและผู้ได้รับ การรับรองจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา