



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช สำนักบริหารงานกลาง

โทร. ๐ ๒๕๓๙ ๘๖๐๗ , ๐ ๒๕๓๙ ๖๖๖๖ หรือ ๐ ๒๕๖๑ ๐๗๗๗ ต่อ ๑๑๕๕

ที่ ทส ๐๙๐๑.๓๐๔/ว ๒ ๖ ๘ ๙ ๓

วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

เรียน รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖
ผู้อำนวยการกองทุกกอง
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ตรวจราชการกรม
ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการปลูกป่าและฟื้นฟูป่าต้นน้ำฯ
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
หัวหน้าศูนย์ราชการสะดวก กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ขอส่งประกาศกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ฉบับลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ให้หน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป
จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

(นายรัชฎา สุริยกุล ณ อยุธยา)

อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช



ประกาศกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป
กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

โดยที่กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เห็นสมควรกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ให้มีประสิทธิภาพ ด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรมและโปร่งใส ตลอดจนรองรับการตรวจสอบตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยคำนึงถึง ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาส และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒ และมติคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ตามคำสั่ง กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ ๕๐๖๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ดังนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“พนักงานราชการทั่วไป” หมายความว่า พนักงานราชการในกลุ่มงานบริการ กลุ่มงานเทคนิค กลุ่มงานบริหารทั่วไป กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ และกลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ

“ส่วนราชการ” หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น และมีฐานะเป็นกรมหรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่มีฐานะเป็นส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดินและกฎหมายว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม

“หน่วยงาน” หมายความว่า สำนัก กอง ศูนย์ กลุ่ม หรือกลุ่มงานที่ขึ้นตรงต่ออธิบดี กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช และให้หมายความรวมถึงหน่วยงานที่ได้จัดตั้งขึ้นเป็นการภายใน กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

“คณะกรรมการอื่น” ...

“คณะกรรมการอื่น” หมายความว่า คณะกรรมการซึ่งคณะกรรมการได้แต่งตั้งขึ้น เพื่อดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เช่น คณะกรรมการออกข้อสอบ คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ คณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรฯ ประจำหน่วยงาน และคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบัญชีฯ ประจำหน่วยงาน เป็นต้น

“กรม” หมายความว่า กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

“อธิบดี” หมายความว่า อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ข้อ ๒ การดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

เมื่อมีอัตรากำลังพนักงานราชการทั่วไปตามกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการของ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ (คพร.) และได้รับการจัดสรรงบประมาณด้านบุคคลจากสำนักงบประมาณแล้ว หรือมีอัตรากำลังพนักงาน ราชการทั่วไปที่ว่างลงอันเนื่องมาจากการเกษียณอายุราชการ ลาออก เลิกจ้าง เสียชีวิต หรือว่างลงจากกรณีอื่นใด ในระหว่างปี ให้สำนักบริหารงานกลาง ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ โดยในการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ ให้คำนึงถึงความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาสและประโยชน์ของราชการเป็นสำคัญ ด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ความยุติธรรมและโปร่งใส ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ให้คณะกรรมการ ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากอธิบดี มีอำนาจหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์ แนวทาง วิธีการ และเงื่อนไข การสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไปของกรม ให้สอดคล้องและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ (คพร.) กำหนด

การกำหนดหลักเกณฑ์ แนวทาง วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรดังกล่าว หากคณะกรรมการเห็นสมควรอาจกำหนดให้ตำแหน่งใดเป็นตำแหน่งที่จะดำเนินการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ โดยการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ หรือเป็นตำแหน่งที่จะดำเนินการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ โดยการสอบปฏิบัติและสอบสัมภาษณ์ หรือเป็นตำแหน่งที่จะดำเนินการ ประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ โดยการทดสอบสมรรถภาพร่างกายและสอบสัมภาษณ์ ให้ระบุ ตำแหน่งดังกล่าวและวิธีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะไว้ในประกาศรับสมัคร

ข้อ ๓ การประกาศรับสมัคร

ให้สำนักบริหารงานกลาง จัดทำแผนการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงาน ราชการทั่วไป เสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และให้คณะกรรมการ ดำเนินการดังนี้

(๑) จัดทำ...

(๑) จัดทำประกาศรับสมัครการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป โดยให้ระบุรายละเอียด ประกอบด้วย ลักษณะงาน กลุ่มงานตามลักษณะงาน ชื่อตำแหน่ง ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้าง ค่าตอบแทนที่จะได้รับ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร เกณฑ์การตัดสิน การขึ้นบัญชีผ่านการเลือกสรร และเงื่อนไขการจ้างอื่นๆ ตลอดจน กำหนดวัน เวลา สถานที่ และวิธีการรับสมัคร ระเบียบวิธีการและเงื่อนไขการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ เพื่อประกาศให้ผู้มีสิทธิสมัครทราบ

กรณีตำแหน่งที่คณะกรรมการ ได้กำหนดให้เป็นตำแหน่งที่จะดำเนินการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ โดยการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ หรือ เป็นตำแหน่งที่จะดำเนินการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ โดยการสอบปฏิบัติและสอบสัมภาษณ์ หรือ เป็นตำแหน่งที่จะดำเนินการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ โดยการทดสอบสมรรถภาพร่างกายและสอบสัมภาษณ์ ให้ระบุวิธีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะของตำแหน่งนั้นๆ ไว้ในประกาศรับสมัคร

(๒) เมื่อสิ้นสุดกำหนดระยะเวลาการรับสมัคร ให้จัดทำประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ โดยวิธีการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ หรือสอบปฏิบัติและสอบสัมภาษณ์ หรือทดสอบสมรรถภาพร่างกายและสอบสัมภาษณ์ แล้วแต่กรณีตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร โดยให้ดำเนินการตามประกาศนี้

ทั้งนี้ ให้แจ้งเวียนประกาศให้หน่วยงานในสังกัดทราบโดยทั่วกัน และปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผยเป็นการทั่วไป โดยให้เผยแพร่ประกาศในเว็บไซต์ของกรม เว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ.และช่องทางออนไลน์อื่นๆ ของกรม หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้วย

ข้อ ๔ การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

(๑) การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ให้คณะกรรมการดำเนินการ โดยวิธีการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ หรือสอบปฏิบัติและสอบสัมภาษณ์ หรือทดสอบสมรรถภาพร่างกายและสอบสัมภาษณ์ แล้วแต่กรณีตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร โดยให้ดำเนินการตามแนวทาง และวิธีการที่กรมกำหนด

ในการนี้ คณะกรรมการ อาจแต่งตั้งคณะกรรมการอื่น เพื่อดำเนินการในเรื่องต่างๆ เช่น คณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ประจำหน่วยงาน คณะกรรมการออกข้อสอบ คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ หรือคณะกรรมการอื่นใดตามที่เห็นสมควรด้วยก็ได้

คณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรฯ ประจำหน่วยงาน และคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบัญชีฯ ประจำหน่วยงาน ให้แต่งตั้งคณะกรรมการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วย

ก. หัวหน้า...

- ก. หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน
- ข. ผู้อำนวยการส่วน หรือหัวหน้ากลุ่มงาน หรือหัวหน้าฝ่าย
ที่มีตำแหน่งว่าง หรือผู้แทน เป็นกรรมการ
- ค. ผู้อำนวยการส่วนอำนาจการ หรือเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารทั่วไป เป็นกรรมการ
และเลขานุการ

(๒) ให้คณะกรรมการอื่น รายงานผลการดำเนินการให้คณะกรรมการทราบ ภายในระยะเวลา ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ได้นำดำเนินการนั้นๆ เสร็จสิ้น

(๓) เมื่อดำเนินการเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไปเสร็จสิ้นแล้ว ให้คณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ประจำหน่วยงาน รายงานผลการดำเนินการ ผลการตรวจคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร และระบุจำนวนตำแหน่งที่จะให้ผู้ผ่านการเลือกสรรมารายงานเพื่อรับการจัดจ้าง ตามแบบที่คณะกรรมการกำหนด แล้วรายงานให้คณะกรรมการทราบ เพื่อดำเนินการต่อไป

การจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรดังกล่าว ให้ข้าราชการซึ่งทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนอำนาจการ หรือหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป แล้วแต่กรณี เป็นผู้ลงนามกำกับบัญชีรายชื่อทุกหน้าทุกแผ่น โดยให้ใช้บัญชีรายชื่อดังกล่าว เป็นบัญชีแนบท้ายประกาศกรม ซึ่งประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรของหน่วยงานนั้น

(๔) ในการดำเนินการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ คณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ประจำหน่วยงาน หากเห็นว่ามีความจำเป็นก็ให้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่หรือคณะกรรมการ เช่น เจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบ เจ้าหน้าที่กรอกและรวมคะแนน กรรมการสอบสัมภาษณ์ กรรมการสอบปฏิบัติ เป็นต้น เพื่อดำเนินการดังกล่าวได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๕ การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร เพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป

(๑) ให้ประธานกรรมการ รายงานผลการสรรหาและเลือกสรร เสนอต่ออธิบดี เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และลงนามประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร เพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป

(๒) การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร กรมจะประกาศขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร แยกตามหน่วยงานและตำแหน่งที่ดำเนินการเลือกสรรของแต่ละหน่วยงาน โดยให้ถือว่าบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรของหน่วยงานเป็นบัญชีหลักของตำแหน่งและหน่วยงานนั้น ให้บัญชีมีอายุ ๒ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร การจัดจ้างต้องเรียกมารายงานตัวและทำสัญญาจ้างภายในอายุบัญชี

การประกาศ...

การประกาศขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรดังกล่าว ให้กำหนดวัน เวลา สถานที่ให้ผู้ผ่านการเลือกสรรมารายงานตัว เพื่อเข้ารับการจัดทำสัญญาจ้าง ตามตำแหน่งว่างของแต่ละหน่วยงาน

การประกาศขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ให้ดำเนินการแจ้งเวียนประกาศให้หน่วยงานในสังกัดทราบโดยทั่วกัน และปิดไว้ในที่เปิดเผยเป็นการทั่วไป รวมทั้งให้เผยแพร่ประกาศในเว็บไซต์ของกรม เว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ. และช่องทางออนไลน์อื่น ๆ ของกรม หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

(๓) ในกรณีมีเหตุผลความจำเป็นที่จะจัดจ้างพนักงานราชการภายหลังบัญชีหมดอายุ ต้องเป็นกรณีที่หน่วยงานได้ดำเนินการเรียกผู้ผ่านการเลือกสรรมารายงานตัวภายในระยะเวลาของอายุบัญชี และต้องทำสัญญาจ้างให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่บัญชีหมดอายุ

ข้อ ๖ การจัดทำสัญญาจ้าง

(๑) ให้หน่วยงานที่มีตำแหน่งพนักงานราชการทั่วไปว่างลงและมีบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรตามประกาศกรม ดำเนินการเรียกผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับที่ที่ได้รับการเลือกสรร และตามจำนวนตำแหน่งว่างของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ เพื่อเข้ารับการจัดทำสัญญาจ้างพนักงานราชการทั่วไป ตามตำแหน่งว่างของแต่ละหน่วยงาน ทั้งนี้ หากมีตำแหน่งว่างเพิ่มเติมหลังจากเปิดสอบก็สามารถเรียกให้มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไปได้ในคราวเดียวกันตามตำแหน่งว่างของแต่ละหน่วยงานนั้น

(๒) การทำสัญญาจ้างพนักงานราชการทั่วไป ให้ทำตามแบบฟอร์มที่กรมกำหนด

(๓) การรายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้าง ให้ผู้ผ่านการเลือกสรรต้องนำเอกสารตามที่กรมกำหนด มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่มารายงานตัว

ข้อ ๗ การคัดเลือกบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งหนึ่ง ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งอื่น

กรณีหน่วยงานมีตำแหน่งพนักงานราชการตามกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการของกรม ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ (คพร.) และได้รับการจัดสรรงบประมาณด้านบุคคลจากสำนักงานงบประมาณแล้ว หรือมีอัตรากำลังพนักงานราชการทั่วไปที่ว่างลงอันเนื่องมาจากการเกษียณอายุราชการ ลาออก เลิกจ้าง เสียชีวิต หรือว่างลงจากกรณีอื่นใดในระหว่างปี แต่ไม่มีบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรตามประกาศกรมในตำแหน่งดังกล่าว และมีความประสงค์ใช้บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรของหน่วยงานหรือส่วนราชการอื่น เพื่อไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร เพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการในตำแหน่งดังกล่าว ให้หน่วยงานดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติที่กรมกำหนด

กรณีการจัดจ้าง...

กรณีการจัดจ้างพนักงานราชการทั่วไป ใช้บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรของหน่วยงานหรือส่วนราชการอื่น ก่อนการดำเนินการจัดจ้าง ให้หน่วยงานที่ขอใช้บัญชี ตรวจสอบข้อมูลการใช้บัญชีของหน่วยงานหรือส่วนราชการที่เป็นเจ้าของบัญชีก่อนทุกครั้ง

การกำหนดแนวทางปฏิบัติดังกล่าว ให้คณะกรรมการพิจารณาและเสนอความเห็นต่ออธิบดี เพื่อให้ความเห็นชอบ และแจ้งให้หน่วยงานทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติ

ข้อ ๘ การบริหารบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป

(๑) ให้หน่วยงานรายงานสถานะและความเคลื่อนไหวบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรของหน่วยงานให้สำนักบริหารงานกลาง ตามแบบรายงานที่กำหนด ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน

(๒) กรณีมีปัญหาหรืออุปสรรค ให้สำนักบริหารงานกลาง จัดทำรายงานสรุปปัญหาอุปสรรค และเสนอความเห็นต่ออธิบดี เพื่อวินิจฉัยสั่งการต่อไป

ข้อ ๙ บรรดา คำวินิจฉัย หรือข้อสั่งการของอธิบดีตามประกาศนี้ให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายรัชฎา สุริยกุล ณ อยุธยา)

อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช